

تولید اشتغال آفرین
دانش نیان



طرح جامع پوشش
بیمه درمان تکمیلی

خادمان سلامت

شرکت های دارویی و تجهیزات پزشکی
آزمایشگاه های تشخیص طبی
درمانگاه ها و کلینیک ها
داروخانه ها

ثبت نام



از طریق سایت:

<https://irimcs.ir>

امکان ثبت نام بیمه تکمیلی

گروهی کمتر از ۵۰ نفر



نرخ استثنایی و تخفیف ویژه

طرح برای اولین بار



امکان تقسیط در پرداخت



با همکاری:



بیمه البرز



صندوق تعاون و رفاه

سازمان نظام پزشکی





نحوه و فرآیند ثبت نام

بیمه تکمیلی

(مرحله کارفرمایان)

خادمان سلامت

با همکاری:



بیمه البرز

بیمه تکمیلی خادمان سلامت به منظور پوشش بیمه تکمیلی
ارائه دهندگان خدمات سلامت به بیماران توسط سازمان
نظام پزشکی جمهوری اسلامی ایران با همکاری بیمه مرکزی
و شرکت بیمه البرز تهیه گردیده است.



با همکاری:



بیمه البرز

فرآیند ثبت نام در ۳ مرحله می‌باشد:

- الف) ثبت نام کارفرما و ثبت اطلاعات مربوط به کارفرما
- ب) ثبت اطلاعات هر یک از کارکنان و افراد تحت تکفل آنها
- ج) انتخاب طرح و محاسبه و پرداخت حق بیمه توسط کارفرما



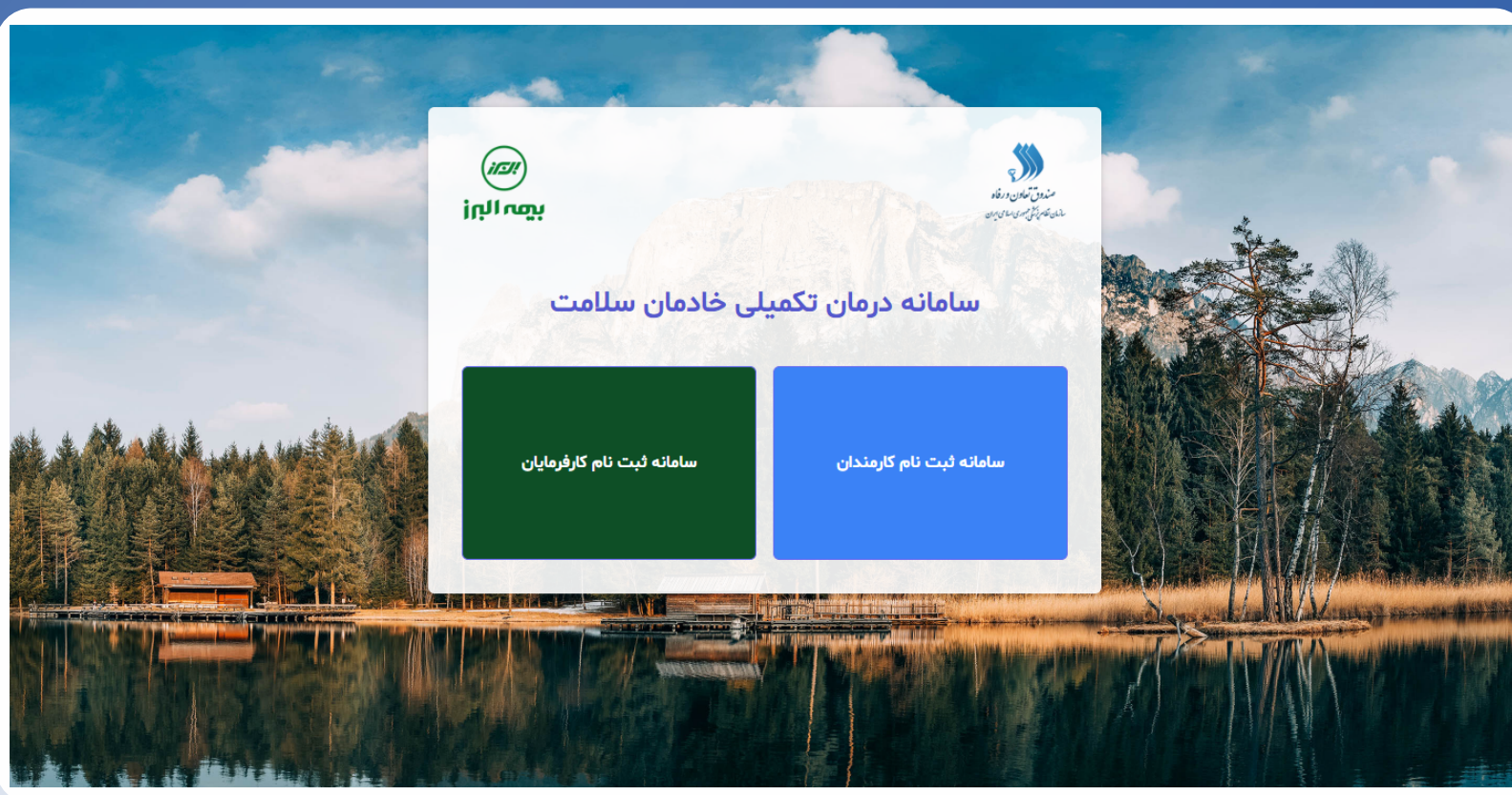
با همکاری:



بیمه البرز

مرحله اول:

کارفرما از طریق آدرس سایت: <http://bks.irimcs.ir> وارد سامانه ثبت نام کارفرمایان می شود.



با همکاری:

مرحله دوم:

در مراجعه اول، کارفرما از طریق گزینه ثبت نام جدید وارد صفحه ثبت اطلاعات می شود.



سامانه درمان تکمیلی خادمان سلامت

شماره موبایل

ورود

ثبت نام جدید

با همکاری:



مرحله سوم:

در این مرحله کارفرما اطلاعات مورد نیاز را وارد می‌نماید.



سازمان نظام پزشکی
صندوق تعاون و رفاه



بیمه البرز

سامانه درمان تکمیلی خادمان سلامت

شماره موبایل

نام خانوادگی

نام

شناسه ملی

کد اقتصادی

حوزه تخصصی

ثبت نام

ورود

با همکاری:



مرحله چهارم:

در این مرحله، کارفرما شماره موبایل خود را که در مرحله قبل ثبت کرده است را وارد می‌نماید.



سامانه درمان تکمیلی خادمان سلامت

شماره موبایل

ورود

ثبت نام جدید

با همکاری:



مرحله پنجم:

سپس کد تایید ارسال شده به شماره موبایل را در کادر مربوطه وارد می‌نمایید.


بیمه البرز


صندوق تعاون و رفاه
سازمان نظام پزشکی جمهوری اسلامی ایران

سامانه درمان تکمیلی خادمان سلامت

کد تایید

ثبت کد تایید

🔒

ورود مجدد

با همکاری:



مرحله ششم:

در این بعد، کارفرما شرایط و طرح های بیمه ای را مطالعه نموده و در پایان گزینه پذیرفتن شرایط قرارداد را فعال می نماید.

الف: بیمه درمان (کارکنان شاغل و افراد تحت تکفل آنان / صرفاً یک طرح قابل ارائه می باشد).				
ردیف	گروه بیماری	سرمایه (هر نفر)		
		طرح ۱	طرح ۲	طرح ۳
۱	جبران هزینه های بستری، جراحی و Day Care در بیمارستان یا مراکز جراحی محدود	۱,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲	شیمی درمانی، رادیوتراپی، اعمال جراحی مرتبط با سرطان، قلب، مغز و اعصاب مرکزی و نخاع، دیسک و ستون فقرات، گامانایف، پیوند ریه، پیوند کبد، پیوند کلیه، پیوند مغز استخوان و آنژیوپلاستی عروق کرونر و عروق داخل مغز	۳۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۳	جبران هزینه بستری جهت بیماری های روانپریشی	۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۵۰,۰۰۰,۰۰۰
۴	جبران هزینه زایمان (طبیعی و سزارین)	۱۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۷۵,۰۰۰,۰۰۰	۵۰,۰۰۰,۰۰۰
۵	جبران هزینه تست های غربالگری جنین شامل مارکرهای جنینی و آزمایشات ژنتیک جنین	۱۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۷۵,۰۰۰,۰۰۰	۵۰,۰۰۰,۰۰۰



با همکاری:



بیمه البرز

مرحله هفتم:

در این مرحله، کارفرما تصاویر مربوط به صورتحساب تامین اجتماعی و تصویر مجوز فعالیت را بارگذاری می‌نماید.

ثبت نام

اطلاعات سازمان

ثبت نام بیمه شدگان

صورتحساب

پرداخت

- تصاویر مربوطه را با کیفیت و خوانا در جای خود بارگزاری کنید و برای هر تصویر دکمه "ذخیره" را کلیک نمایید.
- تصویر بیمه نامه تامین اجتماعی برگه ای است که لیست پرسنل شما جهت پرداخت حق بیمه، همراه با کد کارگاهی وجود دارد.

انتخاب فایل

ذخیره

لغو



تصویر صورتحساب بیمه تامین اجتماعی را اینجا بکشید

انتخاب فایل

ذخیره

لغو



تصویر مجوز فعالیت را اینجا بکشید

مرحله قبل

مرحله بعد



مرحله هشتم:

سپس، کارفرما می‌بایست اطلاعات مربوط به پرسنل خود را که دارای بیمه تامین اجتماعی به تبع ایشان می‌باشند را مطابق راهنمای ارائه شده در این صفحه تکمیل و ذخیره نماید.

[ثبت نام](#)[اطلاعات سازمان](#)[ثبت نام بیمه شدگان](#)[صورتحساب](#)[پرداخت](#)

- در این بخش باید اطلاعات پرسنل خود را که دارای بیمه نامه تامین اجتماعی نزد شما می باشند را وارد نمایید(کلیه نقراتی که در برگه پرداختی حق بیمه تامین اجتماعی موجود است).
- به دو روش می توانید لیست پرسنل خود را وارد نمایید:
 - روش اول: با پر کردن فرم ذیل و کلیک روی دکمه "افزودن به لیست" بصورت تکی وارد نمایید.
 - روش دوم: فایل اکسل نمونه را دانلود نمایید و با توجه به نام ستون اطلاعات خواسته شده را پر نمایید سپس با بارگزاری فایل اکسل با فشردن دکمه "انتخاب فایل اکسل" بصورت گروهی ذخیره نمایید.

کد ملی...نام...نام خانوادگی...

افزودن به لیستانتخاب فایل اکسلدریافت فایل نمونه اکسل

جستجو

کد ملی	نام و نام خانوادگی	وضعیت
		تکمیل ثبت نام

مرحله قبل ذخیره لیست مرحله بعد



مرحله نهم:

در پایان کارفرما پیامی مبنی بر ثبت موفقیت آمیز اطلاعات دریافت نموده و همچنین لینکی را جهت اطلاع رسانی به پرسنل خود دریافت می‌نماید.

کارفرمای محترم لیست پرسنل شما ثبت گردید و مراحل اولیه ثبت‌نام شما انجام شد. لطفاً به پرسنل خود اطلاع رسانی فرمایید که جهت تکمیل اطلاعات خود و اعضای تحت تکفل، به لینک ذیل مراجعه نمایند <https://bks.irimcs.ir/insured>

پرسنل، پس از مراجعه به لینک مذکور نسبت به ثبت اطلاعات خود
(مطابق راهنمای ثبت اطلاعات توسط کارمندان)
اقدام می‌نمایند.



با همکاری:



بیمه البرز

مرحله دهم:

در مرحله آخر، پس از انتخاب نوع طرح و انتخاب میزان فرانشیز و انتخاب گزینه های مورد نظر توسط کارفرما، جمع کل صورتحساب با احتساب مالیات بر ارزش افزوده برای ایشان ارسال شده و پس از آن به صفحه پرداخت هدایت می شود.

ثبت نام

اطلاعات سازمان

ثبت نام بیمه شدگان

صورتحساب

پرداخت

انتخاب طرح

میزان فرانشیز

طرح یک

طرح دو

طرح سه

▼

☒ جبران هزینه های ویزیت، دارو (بر اساس فهرست داروهای مجاز کشور، صرفاً مازاد بر سهم بیمه گر اول) و خدمات اورژانس در موارد غیر بستری

☒ جبران هزینه سرپایی یا بستری مربوط به خدمات دندانپزشکی و جراحی لثه (والدین مشمول پوشش دندانپزشکی نمی باشند).

☒ جبران هزینه های مربوط به خرید عینک طبی یا لنز تماسی طبی با تجویز چشم پزشک و یا اپتومتریست

شرح	وضعیت
طرح انتخابی	
میزان فرانشیز	
تعداد کل بیمه شدگان	۱
تعداد بیمه شدگان زیر ۶۱ سال	۰
جمع کل با احتساب مالیات بر ارزش افزوده: *	



با همکاری:



بیمه البرز